

ВЫСОКОГОРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

19.04.2022г. п. Высокогорский № 17-91р

Об утверждении Программы по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решением Высокогорского сельского Совета депутатов от 24.10.2011 № 23-56р «О Положении, о противодействии коррупции в Высокогорском сельском совете Енисейского района Красноярского края», руководствуясь Уставом Высокогорского сельсовета, Высокогорский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Утвердить Программу по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024 годы, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности, правопорядку и защите прав граждан (Филиппова И.Н.).

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Местные вести».

Председатель Глава

Высокогорского сельского Высокогорского сельсовета

Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Филиппова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Клецко

Приложение к решению

Высокогорского сельского Совета депутатов

От 19.04.2022 № 17-91р

ПРОГРАММА

по профилактике коррупции в муниципальном образовании

Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края

на 2022-2024 годы

1. Паспорт программы по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет на 2022 - 2024 годы (далее - Программа) |
| Основание для разработки программы | Закон Красноярского края [от 07.07.2009 № 8-3610](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/ead16e0f-4770-4a2c-b13b-55e42f696b37.html) «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решение Высокогорского сельского Совета депутатов от 24.10.2011 № 23-56р «О Положении о противодействии коррупции в Высокогорском сельском совете Енисейского района Красноярского края» |
| Исполнители мер противодействия коррупции Программы | Лица, замещающие муниципальные должности, должности  муниципальной службы в Администрации Высокогорского сельсовета, Высокогорском сельском Совете депутатов |
| Цели и задачи программы | Цели Программы:  - создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления (далее - органы МСУ), затрудняющих возможность коррупционного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;  - укрепление доверия жителей муниципального образования к органам МСУ.  Задачи Программы:  - нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ;  - профилактика коррупции на муниципальной службе;  - обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности;  - обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;  - обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ |
| Срок реализации программы | 2022-2024 годы |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | - принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ;  - реализация положений Федерального закона [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ;  - повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;  -повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих;  - снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности;  - снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;  - расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции,  - повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ |
| Должностные лица, осуществляющие контроль за выполнением мер по профилактике коррупции Программы | Глава Высокогорского сельсовета |

2.Меры по профилактике коррупции Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Меры профилактики коррупции | Срок исполнения | | | Исполнители | | | Ожидаемый результат | |  |
| 1 | ЗАДАЧА 1: нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ | | | | | | | принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ | |  |
| 1.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов | | постоянно | | специалист по юридической работе и информационному сопровождению | | | устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов | |  |
| 1.2. | направление муниципальных нормативных правовых актов (проектов МНПА) в прокуратуру для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы | | постоянно | | Разработчик проекта | | | устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов (проектов МНПА) | |  |
| 1.3. | рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов МСУ и их должностных лиц | | Не реже 1 раза в полугодие | | специалист по юридической работе и информационному сопровождению | | | принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) | |  |
| 2. | ЗАДАЧА 2: профилактика коррупции на муниципальной службе | | | | | | реализация положений Федерального закона [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих | | | |
| 2.1. | проведение разъяснительной работы в органах МСУ о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | | постоянно | | специалист по организационной и кадровой работе | минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ, формирование в органах МСУ негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | | | |
| 2.2. | проведение разъяснительной работы лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | | постоянно | | специалист по организационной и кадровой работе | минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ | | | |
| 2.3. | проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими | | | не более 90 дней со дня принятия решения о проведении проверки | | специалист по организационной и кадровой работе | повышение мотивации лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими соблюдения обязанностей, установленных Законом № 273- ФЗ | | | |
| 2.4. | проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдениятребований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | | | В соответствии с решением о проведении проверки | | специалист по организационной и кадровой работе | повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы | | | |
| 2.5. | Организация участия лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | | В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования | | специалист по организационной и кадровой работе | Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих | | | |
| 2.6 | участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | | | В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования | | специалист по организационной и кадровой работе | обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих | | | |
| 2.7 | участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | | В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования | | специалист по организационной и кадровой работе | обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих | | | |
| 3. | ЗАДАЧА 3: обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности | | | | | | снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности | |  | |
| 3.1. | Обеспечение антикоррупционных мер при проведении закупок для муниципальных нужд в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях | постоянно | | | Специалист, уполномоченный  на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  Администрации Высокогорского сельсовета;  Муниципальные учреждения, осуществляющие размещение муниципального заказа | | Снижение риска совершения коррупционных правонарушений | |  | |
| 3.2. | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | постоянно | | | специалист по землепользованию, градостроительству | | Снижение рисков совершения коррупционных правонарушений | |  | |
| 4 | ЗАДАЧА 4: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями | | | | | | снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями | |  | |
| 4.1. | проведение разъяснительной работы с руководителями и заместителями руководителей муниципальных учреждений об особенностях заключения сделок, всовершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона [от 12.01.1996 № 7-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.html) «О некоммерческих организациях | ежегодно | | | специалист по организационной и кадровой работе | | соблюдение заинтересованными лицами процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении сделок с участием муниципальных учреждений | |  | |
| 4.2 | проведение анализа соблюдения работниками муниципальных учреждений и предприятий обязанности сообщать о наличии заинтересованности | ежегодно | | | специалист по организационной и кадровой работе | | снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями | |  | |
| 5 | ЗАДАЧА 5: обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ | | | | | | расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ | |  | |
| 5.1 | обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | постоянно | | | специалист по юридической работе и информационному сопровождению | | размещение проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, направление мотивированных ответов гражданам или организациям, проводившим независимую антикоррупционную  экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов | |  | |
| 5.2. | размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | В установленные сроки | | | специалист по организационной и кадровой работе | | доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы | |  | |
| 5.3. | обеспечение участия представителей общественности муниципального образования в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | в соответствии со сроками заседаний комиссий | | | специалист по организационной и кадровой работе | | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ | |  | |
| 5.4. | размещение информации о решениях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в информационно­телекоммуникационной сети Интернет | в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  муниципальных  служащих и  урегулированию  конфликта  интересов | | | специалист по организационной и кадровой работе | | доступность информации о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | |  | |
| 5.5. | обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов, разъясняющих особенности законодательства Российской Федерации, в том числе антикоррупционного законодательства | ежегодно | | | специалист по юридической работе и информационному сопровождению | | повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей | |  | |

3. Контроль за ходом реализации Программы

Информация о реализации Программы за прошедший календарный год представляется для ознакомления Главе Высокогорского сельсовета в срок до 1 апреля текущего года.

Подготовку информации о реализации Программы за прошедший календарный год и представление ее Главе Высокогорского сельсовета осуществляет ведущий специалист по юридической работе и информационному сопровождению на основе отчетов исполнителей мер противодействия коррупции Программы, представленных в срок до 10 марта текущего года.

Отчет о реализации Программы за прошедший календарный год размещается на официальном сайте муниципального образования Высокогорский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 10 рабочих дней со дня ознакомления и подписания с ним Главы Высокогорского сельсовета